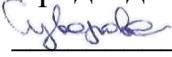




СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
 А.В.Суворова
«30» августа 2016г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель УС
 О.В.Белокреницкая

СОГЛАСОВАНО
Директор МБОУ ООШ№ 26
ст-цы Должанской
 Н.В. Иванченко
«30» августа 2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
основной общеобразовательной школы № 26
ст-цы Должанской МО Ейский район**

ст-ца Должанская
2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы № 26
ст-цы Должанской МО Ейский район

1. Общие положения.

- 1.1. Родительский патруль создается в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении основной общеобразовательной школе № 26, в дальнейшем именуемой Учреждение, из числа родителей, дети которых обучаются в данном образовательном учреждении, с целью защиты их прав и предупреждения правонарушений, предупреждения ДТП.
- 1.2. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом Учреждения, ГИБДД, ПДН, КДН.
- 1.3. Родительский патруль организует свои выходы в соответствии с утвержденным общешкольным родительским комитетом графиком.
- 1.4. График работы родительского патруля составляется администрацией Учреждения совместно с общешкольным родительским комитетом и доводится до сведения участников образовательного процесса (классных руководителей, родителей обучающихся (лиц, их заменяющих)).
- 1.5. Родительский патруль в своей работе строго соблюдает нормы закона.
- 1.6. В Учреждении выделяется место для уголка родительского патруля, где размещаются: Положение о родительском патруле муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа № 26, график выхода на патрулирование.

2. Организация работы родительского патруля.

- 2.1. Родительский патруль формируется из числа родителей обучающихся каждого класса, желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.
- 2.2. Состав родительского патруля может изменяться в соответствии с утвержденным графиком.
- 2.3. График выхода родительского патруля утверждается председателем общешкольного родительского комитета Учреждения.
- 2.4. Примерные маршруты выходов родительского патруля предусматривают патрулирование мест нахождения детей и подростков: школьная спортивная площадка, детские игровые площадки, дворы находящиеся в микрорайоне школы, пешеходные переходы.
- 2.5. Итоги работы родительского патруля Учреждения выносятся на заседание общешкольного родительского комитета Учреждения и общешкольные родительские собрания.
- 2.6. Количественный состав родительского патруля 5 - 10 человек.

3. Обязанности членов родительского патруля.

- 3.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование в микрорайоне Учреждения в соответствии с разработанным и утвержденным маршрутом.
- 3.2. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению правонарушений среди детей и подростков, возникновению ДТП.
- 3.3. Родительский патруль контролирует состояние порядка на школьной спортивной и дворовых игровых площадках.

3.4. Родительский патруль в ходе осуществления патрулирования выявляет детей, подростков и других лиц, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на детей, способствует предотвращению ДТП.

4. Документация родительского патруля.

4.1. Журнал учета выхода родительского патруля.

4.2. График выхода родительского патруля.

4.3. Справки по итогам рейдов родительского патруля.