

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа №26 им.И.А.Пулина
ст-цы Должанской МО Ейский район

Приказ

09 января 2020 года

№ 01 «П»

ст-цы Должанская

О защите информации

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

п р и к а з ы в а ю:

1. Возложить обязанности по защите информации:

1.1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных (оператора) - директора Иванченко Наталью Васильевну;

1.2. Назначить ответственным за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных – заместителя директора Шутову Татьяну Владимировну;

1.3. Назначить ответственным за эксплуатацию ИС - заместителя директора Шутову Татьяну Владимировну;

1.4. Утвердить перечень должностей, доступ которых к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационных системах персональных данных, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.5. Утвердить перечень должностей, ведущих обработку персональных данных без использования средств автоматизации согласно приложению 2 к настоящему приказу.

1.6. Утвердить перечень лиц, ответственных за обезличивание персональных данных согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Создать комиссию по защите информации:

2.1. Утвердить состав комиссии по защите информации согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2.2.

2.3. Утвердить положение о защите персональных данных работников и обучающихся согласно приложению 5 к настоящему приказу.

2.4. Утвердить положение о комиссии по защите информации согласно приложению 6 к настоящему приказу.

3. Утвердить типовые формы документов по защите информации:

3.1. Согласие на обработку персональных данных согласно приложению 7 к настоящему приказу.

3.2. Разъяснение субъекту персональных данных об отказе подачи персональных данных согласно приложению 8 к настоящему приказу.

3.3. Обязательство о неразглашении информации, содержащей персональные данные, согласно приложению 9 к настоящему приказу.

3.4. Журнал учета лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационных системах персональных данных приложению 10 к настоящему приказу.

3.5. Протокол заседания комиссии по защите информации согласно приложению 11 к настоящему приказу.

3.6. Акт об уничтожении персональных данных субъектов персональных данных согласно приложению 12 к настоящему приказу.

3.7. Список категорий персональных данных для обработки приложению 13

4. Утвердить перечень информационных систем персональных данных согласно приложению 14 к настоящему приказу.

5. Утвердить политику в отношении обработки персональных данных сотрудников и обучающихся школы согласно приложению 15.

6. Утвердить инструкции и правила по защите информации:

– Должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в организации согласно приложению 16 к настоящему приказу.

– Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных согласно приложению 17 к настоящему приказу.

– Правила работы лиц, доступ которых к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационных системах персональных данных, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей, согласно приложению 18 к настоящему приказу;

– Должностную инструкцию ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных согласно приложению 19 к настоящему приказу;

– Инструкцию по организации парольной защиты, согласно приложению 20 к настоящему приказу;

– Инструкцию по организации антивирусной защиты, согласно приложению 21 к настоящему приказу;

– Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки и (или) при наступлении законных оснований, согласно приложению 22 к настоящему приказу;

– Инструкцию по обращению с криптосредствами согласно приложению 23 к настоящему приказу;

– Инструкцию по обработке персональных данных без использования средств автоматизации согласно приложению 24 к настоящему приказу;

– Правила работы с обезличенными данными согласно приложению 25 к настоящему приказу;

– Инструкцию по работе с инцидентами информационной безопасности согласно приложению 26 к настоящему приказу;

7. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ №26
ст-цы Должанской МО Ейский район



Handwritten signature of N.V. Ivanchenko

Н.В.Иванченко

с приказом ознакомлены:

Шутова Т.В.

Handwritten signature of T.V. Shutova

Приложение 1

к приказу МБОУ ООШ №26
им.И.А.Пулина ст-цы Должанской
МО Ейский район
от 09 января 2020г.

Перечень должностей, доступ которых к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационных системах персональных данных, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей

Должность	ИСПДн
Директор	АИС «Сетевой город образования»
Заместитель директора по УВР	АИС «Сетевой город образования»
Заместитель директора по ВР	АИС «Сетевой город образования»
Учитель	АИС «Сетевой город образования»
Делопроизводитель	АИС «Сетевой город образования»
Делопроизводитель	АИС «Е-услуги. Образование»
Заместитель директора по УВР	АИС «Е-услуги. Образование»
Заместитель директора по ВР	АИС «Навигатор дополнительного образования»
Библиотекарь	АИС «Навигатор дополнительного образования»
Делопроизводитель	Программы «Заполнение форм статистической отчетности»
Делопроизводитель	ФИС ФРДО
Делопроизводитель	система ГТО
Учитель	система ГТО
Делопроизводитель	АИС «Документы ПУ-6»
Заместитель директора по УВР	АИС «Документы ПУ-6»

Приложение 2

к приказу МБОУ ООШ №26
им.И.А.Пулина ст-цы Должанской
МО Ейский район
от 09 января 2020г.

Перечень должностей, ведущих обработку персональных данных без
использования средств автоматизации

Должность
Директор
Заместитель директора по УВР
Заместитель директора по ВР
Учитель
Библиотекарь
Заведующая хозяйством школы
Экономист
Делопроизводитель

Приложение 4

к приказу МБОУ ООШ №26
им.И.А.Пулина ст-цы Должанской
МО Ейский район
от 09 января 2020г.

Состав комиссии по защите информации

Председатель комиссии	Иванченко Наталья Васильевна
Члены комиссии	Шутова Татьяна Владимировна
	Черная Виталина Сергеевна
	Давтян Инесса Владимировна

к приказу МБОУ ООШ №26
им.И.А.Пулина ст-цы Должанской
МО Ейский район
от 09 января 2020г.

Разъяснение
субъекту персональных данных

Мне, _____
разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные в МБОУ ООШ №26 им.И.А.Пулина ст-цы Должанской МО Ейский район.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 ФЗ «О персональных данных», определен перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан предоставить в МБОУ ООШ №26 им.И.А.Пулина ст-цы Должанской МО Ейский район в связи с поступлением на работу.

Без представления субъектом персональных данных обязательных для заключения трудового договора сведений, трудовой договор не может быть заключен.

дата

подпись

расшифровка

к приказу МБОУ ООШ №26
им.И.А.Пулина ст-цы Должанской
МО Ейский район
от 09 января 2020г.

ПРОТОКОЛ № 1
заседания комиссии по защите информации

Дата и время проведения _____
Место проведения _____

Председатель комиссии	_____	Иванченко Н.В.
Члены комиссии	_____	Шутова Т.В.
	_____	Давтян И.В.
	_____	Черная В.С.

Повестка дня

Определение информационных систем персональных данных (далее - ИСПДн), принадлежащих МБОУ ООШ №26 им.И.А.Пулина ст-цы Должанской МО Ейский район

1. Слушали: _____
доложил(а) исходные данные об ИСПДн «АИС « _____ ».

Выступил(а): _____ предложил(а)
утвердить акт определения уровня защищенности персональных данных и класса
защищённости ИСПДн «АИС « _____ ».

Постановили:

Утвердить акт определения уровня защищенности персональных данных и
класса защищённости ИС «АИС « _____ ».

2. Слушали: _____ доложил(а)
исходные данные об ИСПДн «АИС « _____ ».

Выступил(а): _____ предложил(а)
утвердить акт определения уровня защищенности персональных данных и класса
защищённости ИСПДн «АИС « _____ ».

Постановили:

Утвердить акт определения уровня защищенности персональных данных и
класса защищённости ИС «АИС « _____ ».

Приложение 12

к приказу МБОУ ООШ №26
им.И.А.Пулина ст-цы Должанской
МО Ейский район
от 09 января 2020г.

АКТ

Об уничтожении персональных данных субъектов персональных данных

Комиссия в составе:

Роль	ФИО	Должность
Председатель		
Члены комиссии		

Установила, что на основании достижения цели обработки персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» гл. 2, ст. 5, пункт 7, подлежат уничтожению сведения, составляющие персональные данные:

№ п/п	Сведения, содержащие персональные данные	Место хранения	Кол-во ед. хранения	Примечание

Указанные персональные данные уничтожены
путем _____
(удаления с помощью средств гарантированного удаления информации, уничтожения носителя и т.п.)

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Приложение 14

к приказу МБОУ ООШ №26
им.И.А.Пулина ст-цы Должанской
МО Ейский район
от 09 января 2020г.

Перечень информационных систем персональных данных

Наименование
АИС «Сетевой город образования»
АИС «Навигатор дополнительного образования»
АИС «Е-услуги.Образования»
Программы «Заполнение форм статистической отчетности»
ФИС ФРДО
система ГТО
АИС «Документы ПУ-6»