

**ПРИЛОЖЕНИЕ №26**

**к распоряжению управления образованием  
администрации муниципального образования  
Ейский район  
от 30 декабря 2014 года №410**

**УТВЕРЖДАЮ**

**начальник управления образованием  
администрации муниципального  
образования Ейский район**



**И.А. Каинова**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на оказание муниципальной услуги, предоставляемой муниципальной бюджетной общеобразовательной организацией средней общеобразовательной школой №26 станицы Должанской муниципального образования Ейский район на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

**РАЗДЕЛ 1**

**1. Наименование муниципальной услуги:**

реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

**2. Потребители муниципальной услуги:**

граждане в возрасте от 6,5 лет до 18 лет и граждане, достигшие возраста 18 лет, но не реализовавшие свое право на получение общего среднего образования.

**3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:**

Наименование показателя	Единица измерения	Методика (формула) расчета качества муниципальной услуги (работы)	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			Отчетный финансовый 2013 год	Текущий финансовый 2014 год	Очередной финансовый 2015 год	Первый год планового периода 2016 год	Второй год планового периода 2017 год	

1. Укомплектованность общеобразовательной организации обучающимися (% по отношению к проектной мощности)	%	По отношению к проектной мощности в одну смену	72,2%	70,7%	67,5%	62,2%	62,2%	Тех. паспорт ОУ
2. Доля обучающихся, обеспеченных учебно-методическими комплектами	%	Не менее 100%	100	100	100	100	100	Расчёт планируемого процента обеспеченности обучающимися ОУ учебниками из фондов школьной библиотеки (отчёты)
3. Укомплектованность общеобразовательной организации педагогическими кадрами	%	Укф / Укп x 100 где, Укф - укомплектованность кадрами (факт), Укп – укомплектованность кадрами (план)	100	100	100	100	100	Штатное расписание, статистические данные, приказы по личному составу
4. Доля педагогов имеющих высшее профессиональное образование и соответствующую курсовую переподготовку	%	ЧпВПО / Очп x 100, где ЧпВО – число педагогов с высшим профессиональным образованием, Очп- общее число педагогов	61	62	62	62	62	Документы об образовании
	%	ЧпКП / Очп x 100, где ЧпКП – число педагогов-имеющих	67	92	92	100	100	



		курсовую переподготовку, Очп – Общее число педагогов						
5. Доля педагогических работников прошедших аттестацию	%	$C1/C2 \times 100$ , где C1 – кол-во педагогов, имеющих квалификационные категории или соответствие занимаемой должности, C2 – общее количество педагогов	100	82	82	100	100	Аттестационные листы, приказы МОН РК, общеобразовательной организации
6. Доля выпускников основной школы, подтвердивших годовые оценки на государственной итоговой аттестации с участием территориальной комиссии	%	$C1/C2 \times 100$ , где C1 – число выпускников подтвердивших годовые оценки на ГИА с участием территориальной комиссии, C2 - общее число выпускников основной школы сдававших ГИА с участием территориальной комиссии.	100	100	Не менее 98	Не менее 98	Не менее 98	Протоколы региональной аттестационной комиссии (РЭК)

7. Доля выпускников средней общей школы, преодолевших порог успешности на едином государственном экзамене по математике и русскому языку	%	$C1/C2 \times 100$ , где C1- число выпускников преодолевших порог успешности на ЕГЭ по математике и русскому языку, C2 – общее число выпускников сдававших ЕГЭ по математике и русскому языку	100	100	Не менее 98	Не менее 98	Не менее 98	Протоколы государственной аттестационной комиссии (ГЭК)
8.Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников на действия работников организации.	%	$A/B \times 100$ где, A – число жалоб родителей (законных представителей), B - общее число потребителей	0	0	0	0	0	Анализ жалоб и обращений родителей (законных представителей) в адрес общеобразовательной организации

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
		2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	
Количество обучающихся	чел.	180	176	168	155	155	Приказы общеобразовательной организации, статистическая отчетность



#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 2 мая 2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 4.10.2000 № 751 «О Национальной доктрине образования в Российской Федерации»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189 г.Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказ Минобрнауки России от 23.06.2014 г. № 685 «Об утверждении Порядка выдачи медали «За особые успехи в учении»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 г. « 1015 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Письмо Минобрнауки РФ от 14 июля 2003 г. № 27/2967-6 (Инструктивное письмо «О психолого-медико-педагогической комиссии»);
- Нормативные правовые акты администрации муниципального образования Ейский район;
- Приказы управления образованием администрации муниципального образования Ейский район.
- Устав муниципальной бюджетной общеобразовательной организации средней общеобразовательной школы №26 станицы Должанской муниципального образования Ейский район утвержден постановлением администрации муниципального образования Ейский район 10.07.2014 №505

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется: - в управлении образования администрации муниципального образования Ейский район; - непосредственно в муниципальных общеобразовательных учреждениях.	- о действиях родителей (законных представителей), являющихся основанием для предоставления муниципальной услуги; - о порядке предоставления муниципальной услуги; - о перечне документов для предоставления муниципальной услуги;	По мере необходимости в соответствии с действующим законодательством.
2. Информирование о предоставлении		



муниципальной услуги осуществляется посредством размещения соответствующей информации в средствах массовой информации, размещения в сети Интернет, с использованием средств телефонной связи, электронной почты, иным способом, позволяющим осуществлять информирование.

3. На официальном сайте управления образованием, а также на сайте муниципального учреждения "Информационно-методический центр системы образования Ейского района" в сети Интернет, представлена следующая информация:

место нахождения управления образованием администрации муниципального образования Ейский район:  
г. Ейск, ул. Красная, 59/5;  
справочные телефоны: (86132) 77593;  
адрес электронной почты:  
[uo@esk.kubannet.ru](mailto:uo@esk.kubannet.ru);  
адрес сайта в сети Интернет:  
<http://yeisk-edu.org.ru/>;  
сведения о графике (режиме) работы:  
понедельник-четверг: 09-00-18.00 час;  
пятница: 09-00-17.00 час;  
перерыв: 13.00-14.00 час;  
суббота, воскресенье-выходной.

место нахождения муниципального учреждения "Информационно-методический центр системы образования Ейского района":  
г. Ейск, ул. Красная, 59/5;  
адрес электронной почты:  
[imzeyisk@mail.ru](mailto:imzeyisk@mail.ru);  
адрес сайта в сети Интернет:  
<http://imc.org.ru/>;  
сведения о графике (режиме) работы:  
понедельник-четверг: 09-00-18.00 час;

- о должностных лицах, ответственных за предоставление муниципальной услуги;
- о графике приема получателей муниципальной услуги;
- об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.



<p>пятница: 09-00-17.00 час; перерыв: 13.00-14.00 час; суббота, воскресенье-выходной.</p> <p>- в сети Интернет; -на информационных стендах</p>		
--	--	--

**5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:**

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения.

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:**

**6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:**

**6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):**

Администрация муниципального образования Ейский район;

**6.3. Значения предельных цен (тарифов).**

**7. Порядок контроля над исполнением муниципального задания:**

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
выездная проверка; камеральная проверка; ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	<p>1) выездные проверки в соответствии с планом работы и/или отдельным графиком управления образования, но не реже 1 раза в год;</p> <p>2) камеральные проверки (на основании предоставляемых подведомственными учреждениями отчетов о выполнении показателей муниципального задания), но не реже 1 раза в полугодие;</p> <p>3) по конкретному обращению Заявителя либо другого заинтересованного лица</p>	Управление образования администрации муниципального образования Ейский район

**8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:**

**8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:**

форма отчёта о выполнении муниципального задания утверждается Распоряжением начальника управления образованием администрации муниципального образования Ейский район:

**Объемы оказания муниципальной услуги:**



Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Количество обучающихся	Чел.				

**Показатели оценки качества муниципальной услуги:**

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

**8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:**

-по оценкам объёмов оказания муниципальных услуг два раза в год в срок до 20 сентября (по состоянию на 1 сентября); до 10 февраля (по отчёту за год);

-по оценке качества оказания муниципальных услуг и оценке эффективности результативности выполнения муниципальных заданий ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчётным, по установленной форме.

**9. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:**

Требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги.